

REGULAMIN CYKLU BEZPŁATNYCH SZKOLEŃ „KREDYT MIESZKANIOWY NA START”

§ 1

ORGANIZATOR CYKLU SZKOLEŃ

Organizatorem szkoleń jest mFinanse S.A. z siedzibą przy ul. Ks. I. Skorupki 5, 00-546 Warszawa (dalej: „mFinanse” lub „Organizator”), zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem: 0000365126.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikami szkolenia mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, które zawodowo zajmują się rynkiem nieruchomości, oraz które otrzymały od Organizatora zaproszenie, dalej zwane łącznie „**Uczestnikiem szkolenia**”.
2. Warunkiem uczestnictwa w bezpłatnym szkoleniu (dalej: „Szkolenie”) przez osoby fizyczne jest dokonanie rejestracji.
3. **Przesłanie przez Uczestnika szkolenia wypełnionego formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się oraz akceptacją niniejszego Regulaminu.**
4. Osoby fizyczne dokonują rejestracji poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej www.szkolenia-projektnastart.pl. Po wybraniu Szkolenia w danym mieście, należy kliknąć przycisk „Zarejestruj się” i wypełnić formularz on-line.
5. Organizator Szkoleń nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z podania w formularzu zgłoszeniowym błędnych lub nieprawdziwych danych.
6. **Rejestracji na wybrane Szkolenie należy dokonać najpóźniej w dniu wybranego Szkolenia do godziny 9:30** (liczy się data i godzina wpływu zgłoszenia do Organizatora Szkolenia). Po upływie tego terminu zgłoszenie uczestnictwa jest dopuszczalne na podstawie uprzedniego uzgodnienia. Liczba miejsc jest ograniczona, o przyjęciu na wybrane szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.
7. Podczas Szkolenia Organizator będzie utrzymywał wizerunek Uczestników Szkoleń w formie fotografii oraz nagrań z przebiegu Szkolenia dla celów publikacji w mediach społecznościowych: Facebook (<https://www.facebook.com/mFinanse>) i LinkedIn: (<https://pl.linkedin.com/company/mfinanse-s.a>) lub dla celów dokumentacji, promocji, reklamy Organizatora. Rozpowszechnienie utrwalonego wizerunku Uczestnika przez Organizatora może nastąpić wyłącznie na podstawie jego zgody udzielonej Organizatorowi.

§ 3

CEL I ADRESACI SZKOLEŃ

1. Szkolenia mają na celu zapoznanie uczestników z założeniami projektu ustawy: Kredyt Mieszkaniowy #naStart, poszerzenie ich wiedzy na temat kredytów mieszkaniowych w obecnych realiach rynku nieruchomości.

2. Adresatami Szkoleń są przedstawiciele działów sprzedaży biur nieruchomości i deweloperów, którzy zostaną wcześniej zaproszeni przez przedstawicieli Organizatora.
3. Jedna osoba może wziąć udział tylko w jednym Szkoleniu. Występuje limit uczestnictwa jednej osoby z zaproszonej firmy. Udział maksymalnie 2 uczestników z jednej zaproszonej firmy jest dopuszczalne jedynie na podstawie uprzedniego uzgodnienia.

§ 4

MIEJSCA I DATY SZKOLEŃ

1. Szkolenia mają charakter stacjonarny i odbędą się w następujących miejscach:
 - 21 maja 2024 r.: Hotel Galaxy, ul. Gęsia 22A, Kraków
 - 22 maja 2024 r.: Novotel Katowice Centrum, al. Walentego Roździeńskiego 16, Katowice
 - 27 maja 2024 r.: Novotel Warszawa Airport, ul. 1 Sierpnia 1, Warszawa
 - 11 czerwca 2024 r.: Restauracja Nad Potokiem, ul. Morska 4, Gdańsk.
2. Każde Szkolenie rozpocznie się o godz. 10:00 i potrwa maksymalnie do godziny 12:45.
3. Potwierdzenie obecności odbywać się będzie w godzinach 9:30-10:00 w miejscu Szkolenia.

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Szkolenia są bezpłatne.
2. Każdy z Uczestników szkolenia ponosi koszty opłat parkingowych oraz dojazdu samodzielnie.

§ 6

ODWOŁANIE SZKOLENIA/ZMIANA TERMINU

1. W przypadku, gdy nie zbierze się minimalna grupa szkoleniowa niezbędna dla przeprowadzenia Szkolenia Organizator prześle Uczestnikom informację o **odwołaniu Szkolenia** w danym terminie. Uczestnik ma prawo pozyskać informację o minimalnej liczbie Uczestników kontaktując się z Organizatorem w sposób, o którym mowa w § 10.
2. Informacja o odwołaniu terminu szkolenia zostanie przekazana Uczestnikowi szkolenia na podany przez Uczestnika szkolenia e-mail z wyprzedzeniem na co najmniej 2 dni kalendarzowe przed datą szkolenia.
3. W przypadku odwołania terminu z powodów, o których mowa w pkt 1 oraz 4, Organizator może wyznaczyć nowy termin i miejsce Szkolenia.
4. Organizator zastrzega prawo do odwołania danego terminu z powodu wystąpienia siły wyższej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, dalej zwanego jako Kodeks cywilny.

§ 7

REKLAMACJE

1. Uczestnik Szkolenia ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej realizacji Szkolenia w terminie 7 dni od dnia zakończenia Szkolenia. Reklamacje składa się w formie pisemnej na adres Organizatora Szkolenia lub za pośrednictwem e-maila wysłanego na adres kontakt@mfinanse.pl. Organizator rozpatruje reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
2. Reklamacja powinna zawierać przede wszystkim:

1. Nazwę Szkolenia, w którym Uczestnik szkolenia brał udział,
 2. termin szkolenia,
 3. zastrzeżenia Uczestnika szkolenia co do przeprowadzonego Szkolenia wraz z ich uzasadnieniem,
 4. oczekiwany sposób rozstrzygnięcia reklamacji.
3. Organizator Szkolenia zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do skarżącego o udzielenie dodatkowych pisemnych wyjaśnień. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Organizator informuje Uczestnika szkolenia w takiej samej formie w jakiej Uczestnik szkolenia złożył reklamację. Organizator Szkolenia zastrzega sobie prawo do pozostawienia reklamacji bez rozpatrzenia, jeżeli reklamacja zostanie złożona po przekroczeniu terminu lub nie będzie zgodna z zasadami składania reklamacji opisanymi w niniejszym Regulaminie.

§ 8

DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”) Organizator przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestników szkoleń:

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych osobowych Uczestników szkoleń jest spółka – mFinanse S.A. z siedzibą w Warszawie (00-546), adres: ul. Ks. I. Skorupki 5, NIP 7251903631. KRS 0000365126. Administrator umożliwia kontakt w następującej formie:

- a) listownie na adres wskazany powyżej,
- b) na adres e-mail: kontakt@mfinanse.pl
- c) telefonicznie: +48 507249303

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Uczestników szkoleń i przysługujących im praw można się skontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres email rodo@mfinanse.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1 powyżej.

3. CELE, PODSTAWA PRAWNA ORAZ OKRES PRZETWARZANIA

Dane osobowe Uczestników szkolenia przetwarzane będą w celu:

- a) rejestracji uczestnictwa i organizacji Szkolenia, w tym udziału w Szkoleniu oraz przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego - na podstawie i warunkach opisanych w niniejszym Regulaminie, który należy rozumieć jako umowa o udział w szkoleniu - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- b) promocyjno - informacyjnym – (w zakresie wizerunku Uczestników szkolenia utrwalonego na nagraniu lub fotografii wykonanych podczas Szkolenia) - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na

promowaniu i reklamowaniu świadczonych przez Administratora usług szkoleniowych - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,

- c) ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

Dane osobowe Uczestników Szkoleń będą przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres realizowanej umowy o udział w szkoleniu (niniejszego Regulaminu), a następnie przez okres przedawnienia roszczeń i obrony przed roszczeniami. W przypadku danych osobowych w postaci wizerunku, będą one przetwarzane do czasu wniesienia sprzeciwu, jednakże nie dłużej niż 1 rok od dnia Szkolenia, w którym brał udział Uczestnik Szkolenia.

4. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcą danych osobowych mogą zostać upoważnieni pracownicy/współpracownicy Administratora, uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, na podstawie zawartych umów i zgodnie z poleceniem Administratora, a także użytkownicy portali społecznościowych, na których Administrator będzie publikował zdjęcia lub nagrania ze Szkolenia.

5. CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST DOBROWOLNE?

Podanie przez Uczestnika Szkolenia danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem koniecznym do udziału w Szkoleniu. Odmowa podania danych w zakresie niezbędnym do rejestracji lub udziału w Szkoleniu uniemożliwi udział w Szkoleniu.

6. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Dane osobowe udostępnione nam w związku z korzystaniem z naszych usług (organizacją Szkoleń), co do zasady nie będą przekazywane do państw trzecich tj. państw spoza Unii Europejskiej oraz Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Jednakże, mając na uwadze korzystanie przez Administratora z usług realizowanych przy wsparciu dla infrastruktury IT bądź innych usług teleinformatycznych, Administrator może korzystać z usług uznanych podwykonawców działających poza EOG, co w takiej sytuacji może się wiązać z przekazaniem danych Uczestników Szkoleń poza obszar EOG.

Ponadto, w związku z prowadzeniem profili społecznościowych m.in. konto Facebook oraz LinkedIn, informujemy, że przetwarzanie danych osobowych następuje na warunkach i zasadach określonych przez dostawców ww. portali społecznościowych: <https://pl.linkedin.com/legal/privacy-policy>; https://www.facebook.com/privacy/policy/?entry_point=facebook_help_center_ig_data_policy_redirect&locale=pl_PL.

7. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Uczestnikom Szkoleń przysługuje prawo:

- a) dostępu do danych osobowych i żądania ich kopii,
- b) sprostowania danych osobowych,
- c) żądania ograniczenia przetwarzania danych,

d) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania,

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit f) RODO), Uczestnikowi Szkolenia przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem. Dane kontaktowe wskazane są w punkcie 1 i 2 powyżej.

8. PRAWO WNIESIENIA SKARGI

Uczestnikom Szkoleń przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

9. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Dane osobowe Uczestników Szkoleń nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

§ 9 PRAWA AUTORSKIE

Wszystkie Szkolenia i warsztaty są chronione prawem autorskim. Kopiowanie materiałów szkoleniowych, a także udostępnianie takich materiałów i nagrań osobom trzecim jest nielegalne oraz podlega odpowiedzialności karnej opisanej w ustawie o Prawie autorskim (ustawa z 4 lutego 1994 r. tekst jednolity z 2006 r.).

§ 10 KONTAKT

Ze wszelkimi indywidualnymi sprawami, które nie zostały uwzględnione w regulaminie lub które powstały w trakcie cyklu bezpłatnych Szkoleń prosimy zwracać się bezpośrednio do biura Organizatora:

mFinanse S.A.

ul. Kilińskiego 74

90-119 Łódź

E-mail: kontakt@mfinanse.pl

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w tym przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 21 maja 2024 roku do dnia 12 czerwca 2024 r.